



ที่ พย ๐๐๑๙.๑/ว ๕๕๔๔

ศาลากลางจังหวัดพะเยา  
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาส ๓ - ๔)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ทะเบียนการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แนวทางการดำเนินกิจกรรม	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แผนการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. แบบรายงานยอดจำหน่ายฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชนได้จัดทำโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไตรมาส ๓ - ๔) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ให้มีเอกลักษณ์ และตัวตนที่โดดเด่น เชื่อมโยงการท่องเที่ยว เพิ่มช่องทางการตลาดให้กับสินค้าของสัมมาชีพ ผลผลิตทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์ OTOP ที่มีศักยภาพ แต่ขาดช่องทางและโอกาสในการจำหน่าย สร้างการเรียนรู้และ ประสบการณ์ในการจำหน่ายสินค้าให้กับสัมมาชีพชุมชน เกษตรกร และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP รายละเอียดตามหนังสือกรมการพัฒนาชุมชน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘.๖/ว ๒๑๔๑ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดดำเนินการในตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ที่กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบ จำนวน ๒,๗๐๓ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด ดำเนินการในไตรมาส ๓ - ๔

เพื่อให้การดำเนินโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ - ๔ บรรลุวัตถุประสงค์ จังหวัดพะเยา ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ตามทะเบียนจัดสรร จำนวน ๓๔ แห่ง เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔๘,๗๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ขอให้ท่านมอบหมายพัฒนาการอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแบบเสนอโครงการ หมวด ๓๐๐ พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการที่ได้รับการจัดสรร ส่งให้จังหวัดพะเยา จำนวน ๒ ชุด ภายในวันจันทร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา พิจารณาอนุมัติโครงการ

๒. ดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ของโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ และหากมีงบประมาณเหลือจ่าย จากการดำเนินโครงการฯ ให้ส่งเงินเหลือจ่ายคืนทันทีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อดำเนินการตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. จัดทำแผนการดำเนินงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ จัดส่งให้จังหวัดทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ knn.py.cdd@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งให้กลุ่มงานส่งเสริม การพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา ทุกวันที่ ๒๙ ของเดือน

๕. รายงานยอดจำหน่ายตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ส่งให้กลุ่มงาน ส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา ทุกวันที่ ๒๙ ของเดือน

/๖. เมื่อดำเนินการ...

๖. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในพื้นที่ตลาด ตามที่ศูนย์บริหารจัดการสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของแต่ละจังหวัดกำหนด โดยเคร่งครัดและให้กำกับติดตามการปฏิบัติและตรวจประเมินตลาดให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและมาตรการป้องกันและควบคุมโรค

๗. เมื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ตามข้อ ๓ แล้วให้บันทึกผลการดำเนินงานในทุกกิจกรรมในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) (แบบเก็บข้อมูลประเมินผล/ข้อมูลเชิงพื้นที่) เพื่อจังหวัดจะได้บันทึกผลการปฏิบัติงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) ในส่วนที่จังหวัดรับผิดชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางอภัสรา รงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน  
โทร. ๐ - ๕๕๔-๕๕๕๔๔



ทะเบียนการจัดสรรงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ - ๔ (เมษายน - เดือนกันยายน)

แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก  
โครงการส่งเสริมการพัฒนากลไกและโครงสร้างคูดซับมูลค่าทางเศรษฐกิจและการกระจายรายได้กลับสู่ท้องถิ่น  
กิจกรรมหลักส่งเสริมและพัฒนาช่องทางตลาด

จังหวัด/อำเภอ	ส่งเสริมและพัฒนาช่องทางตลาดผลิตภัณฑ์ชุมชน		รวมงบประมาณทั้งสิ้น (บาท)
	ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้		
	ดำเนินการระดับจังหวัด/อำเภอ		
	ไตรมาส ๓ -๔		
	ครั้ง	งบประมาณ	
พะเยา	๓	๑,๔๙๐	๑,๔๙๐
เมืองพะเยา	๑๒	๕,๗๒๐	๕,๗๒๐
จุน	๙	๔,๒๙๐	๔,๒๙๐
เชียงคำ	๑๕	๗,๑๖๐	๗,๑๖๐
เชียงม่วน	๙	๔,๒๙๐	๔,๒๙๐
ดอกคำใต้	๖	๒,๘๖๐	๒,๘๖๐
ปง	๙	๔,๒๙๐	๔,๒๙๐
แม่ใจ	๑๒	๕,๗๒๐	๕,๗๒๐
ภูซาง	๑๘	๘,๕๙๐	๘,๕๙๐
ภูพานยาว	๙	๔,๒๙๐	๔,๒๙๐
รวม	๑๐๒	๔๘,๗๐๐	๔๘,๗๐๐

แนวทางการดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กรมการพัฒนารัฐบาล ปี ๒๕๖๕

โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาภาคใต้และโครงสร้างอุตสาหกรรมและกระจายรายได้กลับสู่ท้องถิ่น  
กิจกรรมหลักที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาช่องทางทางการตลาด

ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ให้มีเอกลักษณ์และตัวตนที่โดดเด่น เชื่อมโยง  
การท่องเที่ยว เพิ่มช่องทางทางการตลาดให้กับสินค้าของสัมมาชีพ ผลผลิตทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์ OTOP  
ที่มีศักยภาพ แต่ขาดช่องทางและโอกาสในการจำหน่าย

๒. เพื่อสร้างการเรียนรู้และประสบการณ์ในการจำหน่ายสินค้าให้กับสัมมาชีพชุมชน เกษตรกร และผู้ผลิต  
ผู้ประกอบการ OTOP

๓. เพื่อให้สัมมาชีพชุมชน เกษตรกร และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้พัฒนาสินค้าให้ตรงกับความต้องการ  
ของตลาด แต่ยังคงเอกลักษณ์และตัวตนของชุมชน

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม

จังหวัดดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ดำเนินการในพื้นที่ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ที่กรมการพัฒนารัฐบาลรับผิดชอบ ตามฐานข้อมูลของ  
จังหวัดที่ได้รายงานผลการดำเนินงานให้กรมการพัฒนารัฐบาลเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๗๐๓ แห่ง  
ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด

๒. ดำเนินการขับเคลื่อนตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ดังนี้

๒.๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการบริหารตลาด ผู้บริหารจัดการตลาด (CMO) เจ้าหน้าที่  
พัฒนารัฐบาล รวมถึงเครือข่ายภาคีที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการ ดังนี้

๒.๑.๑ ทบทวนบทบาทหน้าที่ของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารจัดการตลาด ตามบทบาท  
หน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากจังหวัดนั้น โดยให้คำนึงถึงการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑) การกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ที่อยู่ในความ  
รับผิดชอบ

๒) การวิเคราะห์ผู้ประกอบการที่มีความเหมาะสมกับตลาดแต่ละประเภท

๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานของตลาดแต่ละประเภท

๔) การกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ  
ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๕) กำกับ ดูแลและรายงาน ผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๑.๒ ทบทวน/ประเมินผลการดำเนินงานตลาดที่ผ่านมา โดยวิเคราะห์ถึงผลความสำเร็จของ  
งานตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดกิจกรรม สภาพปัญหา กิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการแก้ไข  
และวางแผนการดำเนินงานส่งเสริมการจัดตลาดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้กำหนดจำนวนครั้งที่  
จัดตลาด เป็นค่าเป้าหมายแก่ทุกตลาด พร้อมรายงานแผนการดำเนินงาน (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)  
ให้กรมการพัฒนารัฐบาลทราบ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับจัดสรรงบประมาณ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
Market2559@gmail.com

## รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

๒.๒ ใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนไปดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ จัดสรรให้อำเภอไปดำเนินการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ในระดับอำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน โดยจำนวนเงินงบประมาณที่จะจัดสรรให้พิจารณาตามจำนวนตลาด และลักษณะของการจัดตลาด (รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน) รวมถึงศักยภาพและบริบทด้านอื่น ๆ ของตลาด ทั้งนี้ ไม่จำเป็นต้องจัดสรรให้เท่ากันทุกตลาด โดยสามารถดำเนินการจัดตลาด ๒ รูปแบบ ได้แก่

๑) **การจัดตลาดแบบ Offline** คือ การจัดตลาดทั่วไป ในพื้นที่ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ที่กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบ ตามฐานข้อมูลของจังหวัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๗๐๓ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด (รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน)

๒) **การจัดตลาดแบบ Online** คือ การจัดตลาดที่มีการจัดจำหน่ายสินค้าบนสื่อโซเชียลต่างๆ เช่น Facebook, เพจกลุ่มขายของ, Line group ฯลฯ (รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน) โดยสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการจัดตลาดแบบ Online บนสื่อโซเชียลต่างๆ (รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน) พร้อมกันกับการจัดตลาดแบบ Offline ในพื้นที่ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ที่กรมการพัฒนาชุมชนรับผิดชอบ ตามฐานข้อมูลของจังหวัดที่ได้รายงานผลการดำเนินงานให้กรมการพัฒนาชุมชนเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๗๐๓ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด

๒.๒ ดำเนินการจัดตลาดแบบ Online (รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน) โดยกลุ่มเครือข่าย OTOP, OTOP Trader เป็นผู้ดำเนินการ

๒.๒.๒ จัดสรรให้จังหวัดไปดำเนินการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ในระดับจังหวัด โดยสามารถดำเนินการจัดตลาดได้ทั้งรูปแบบ Offline และ Online ซึ่งงบประมาณที่ได้รับจัดสรรต้องมีสัดส่วนใกล้เคียงกับตลาดระดับอำเภอ ห้ามแบ่งเงินงบประมาณไปจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์แจกจ่ายให้กับอำเภอ หรือแบ่งเงินงบประมาณไปจัดกิจกรรมในลักษณะ Event แต่สามารถแบ่งเงินงบประมาณไปจัดประชุมตามข้อ ๒.๑ ได้

**\*\*\*ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ ๒.๑ จะใช้งบประมาณดำเนินการหรือไม่ก็ได้\*\*\***

๒.๓ จังหวัดและอำเภอดำเนินการจัดตลาดตามแผนขับเคลื่อนตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ โดยยึดหลักการดำเนินงานในรูปแบบประชารัฐ แสวงหาพันธมิตร ความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ รวมทั้งขยายรูปแบบการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ในโอกาสพิเศษ อาทิ เทศกาลท่องเที่ยว เทศกาลประจำปี ตลาดประชารัฐของดีจังหวัด ตลาดประชารัฐ Modern Trade รวมถึงตลาด OTOP Mobile และตลาดสัญจร โดยสามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆได้ ดังนี้

๒.๓.๑ การแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลผลิตการเกษตร ฯลฯ ทั้งรูปแบบ Offline และ Online

๒.๓.๒ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย การแสดงศิลปวัฒนธรรม การสาธิตอาชีพ การบริการประชาชน การให้ความรู้ การรณรงค์งดการใช้ถุงพลาสติกตามนโยบายตลาดสะอาด ปลอดภัย NO Foam No Plastics

๒.๓.๓ การพัฒนาตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ อาทิ การสร้างเอกลักษณ์ของตลาด เช่น การแต่งกายของผู้ประกอบการ การใช้บรรจุภัณฑ์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การควบคุมคุณภาพสินค้าในตลาดนัดชุมชนให้มีมาตรฐานการจัดให้มีการสุ่มสำรวจสินค้าโดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข การส่งเสริมให้เป็นตลาดกลางในการระบายสินค้าชุมชน ออกไปจำหน่ายยังต่างอำเภอ/ต่างจังหวัด

๒.๓.๔ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมทางสื่อต่าง ๆ

๒.๓.๕ การประเมินความพึงพอใจของผู้ซื้อ/ผู้ขาย เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดตลาด

## รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

๒.๓.๖ แนวทางอื่น ๆ ที่มีความเหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ ได้แก่ การขยายพื้นที่ ขยายเวลาในการจัดตลาด การเปิดรับผู้ประกอบการรายใหม่ให้เข้ามาจำหน่าย การพัฒนาเทคนิคการขายให้กับผู้ประกอบการในตลาดที่ยังขาดประสบการณ์ การปรับภูมิทัศน์ภายในภายนอกของตลาดให้น่าซื้อ

๒.๓.๗ ดำเนินการจัดตลาดภายใต้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ในพื้นที่ตลาด ตามที่ศูนย์บริหารจัดการสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ของแต่ละจังหวัดกำหนด โดยเคร่งครัดและให้กำกับติดตามการปฏิบัติและตรวจประเมินตลาดให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยและมาตรการป้องกันและควบคุมโรค

๓. จังหวัด/อำเภอ ประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรม/โครงการตามแผนขับเคลื่อนฯ กรณีที่งบประมาณซึ่งได้รับจัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชนไม่สามารถดำเนินการได้หรือไม่เพียงพอ

๔. จังหวัด/อำเภอที่ดำเนินการจัดตลาด ให้ติดตามการดำเนินงาน ร่วมกับคณะกรรมการบริหารตลาดหรือผู้บริหารจัดการตลาด (CMO) ในพื้นที่ และจัดเก็บข้อมูลยอดจำหน่าย รวมถึงข้อมูลสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของตลาดและผู้ประกอบการ โดยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการขับเคลื่อนตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ เมื่อเสร็จสิ้นไตรมาส ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานยอดจำหน่ายตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) ทุกวันสุดท้ายของเดือน โดยรายงานผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Market2559@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ Excel

๕. ติดตามการดำเนินการจัดตลาดโดยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

๖. สรุปผลการดำเนินงานโครงการรายงานผู้บริหารในระดับอำเภอ จังหวัด กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย ตามลำดับ

**กลุ่มเป้าหมาย** ๑. เกษตรกร และผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ในพื้นที่จังหวัด/อำเภอ/ตำบล/หมู่บ้าน  
๒. กลุ่มอาชีพในชุมชน เช่น สัมมาชีพชุมชน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่มสตรี ฯลฯ

**งบประมาณ** จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ดังนี้

๑. ดำเนินการขับเคลื่อนตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ จำนวน ๗๖ จังหวัด

๒. ติดตามและประเมินผลเจ้าหน้าที่จังหวัด ดังนี้

- เป้าหมายจัดตลาด จำนวน ๑,๐๐๐ ครั้งขึ้นไป จัดสรรให้ไตรมาสละ ๕๕๐ บาท

- เป้าหมายจัดตลาด จำนวน ๓๐ - ๕๙๙ ครั้ง จัดสรรให้ไตรมาสละ ๕๕๐ บาท

### พื้นที่ดำเนินการ

ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ๗๖ จังหวัด ตามฐานข้อมูลของจังหวัด ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๗๐๓ แห่ง

**ระยะเวลาดำเนินการ** ดำเนินการไตรมาส ๓ - ๔

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

๒. ผู้ประกอบการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้มีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น

๓. ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### ตัวชี้วัดกิจกรรม

จัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ จำนวน ๔๒,๐๐๐ ครั้ง

### หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน

### เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. นายอนุกิต โอชัยกุล ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการตลาด โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๗๗

๒. นางสาวพรทิพย์ ศรีไกรรส นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๖๐๖๘/

แผนการดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัดพะเยา

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส ๓			ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส ๔		
					เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ย.
๑	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการบริหารตลาด ผู้บริหารจัดการตลาด (CMO) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน รวมถึงเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ๑.๑ ทบทวนบทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการบริหารจัดการตลาด ๑.๒ ทบทวน/ประมวลผลการดำเนินงานตลาดที่ผ่านมา และวางแผนดำเนินงานส่งเสริมการจัดตลาด ๑.๓ อื่นๆ ระบุ.....									
๒	การจัดสร้างงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก กรมการพัฒนาชุมชนให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการ จัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้									
๓	จังหวัดและอำเภอดำเนินการจัดตลาดตามแผนการขับเคลื่อน ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ กิจกรรมส่งเสริมการขาย ๓.๑ ..... ๓.๒.....									
๔	การติดตามการค้าเป็นงาน									
๕	การจัดเก็บข้อมูลยอดขาย									
๖	สรุปผลการดำเนินงานโครงการรายผู้บริหาร ในระดับอำเภอ/จังหวัด กรมการพัฒนาชุมชน									
๗	อื่นๆ.....									

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตลาดนัดคนไทยยิ้มได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาส.....

ข้อมูล ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

อำเภอ.....จังหวัด พะเยา

๑. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ .....
๒. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร.....บาท
๓. ผลการดำเนินงาน

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงาน (ตามแผนการดำเนินงานที่แจ้งให้จังหวัดทราบ)

ที่	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณที่ ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาที่ดำเนินการ (ไตรมาส ๓ - ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๓.๒ ผลการจัดตลาดนัดคนไทยยิ้มได้ (ผลรวมการดำเนินงานในไตรมาส ๓ - ๔)

- ๑) จำนวนตลาดที่จัด.....แห่ง
- ๒) จำนวนครั้งที่จัด.....ครั้ง
- ๓) รายได้จากการจำหน่ายทั้งสิ้น.....บาท
- ๔) ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจัดจำหน่าย จำนวน.....คน

๔. ปัญหา/อุปสรรค.....
๕. แนวทางแก้ไข.....

รูปภาพการดำเนินงาน (ภาพรวมของอำเภอ)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

