



ที่ พย ๐๐๑๙.๒/ว ๒๒๒๒

ศาลากลางจังหวัดพะเยา  
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) จำนวน ๑ ชุด  
๒. ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด  
๓. Time line และขั้นตอนการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน แจ้งให้จังหวัดดำเนินการจัดทำระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งชุมชน โดยการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถให้กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน

เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดจึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ดังนี้

๑. ศึกษาและดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายสมัครและพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) โดยสมัครในระหว่างเดือน พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วยกลุ่มเป้าหมาย ๔ ประเภท คือ ประเภทผู้นำชุมชน ประเภทกลุ่มองค์กรชุมชน ประเภทเครือข่าย และประเภทชุมชน โดยให้ส่งใบสมัครและสรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครฯ พร้อมหลักฐานให้จังหวัดพะเยา ภายในวันพุธที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๓. ในปี ๒๕๖๕ กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ดังนี้

๑) กลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ สู่ยุค ๔.๐ และโครงการส่งเสริมกระบวนการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge – Base OTOP : KBO) ทุกกลุ่ม

๒) กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่การคัดสรรหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็นเป็นสุข” ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ และกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ระดับจังหวัด ทุกประเภท

๓) หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินดีเด่น ระดับอำเภอ (ที่จะเข้าประกวดฯ ในปี ๒๕๖๕)

๔. ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) รวมทั้งประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนาของกลุ่มเป้าหมาย

/๕. ดำเนินการ...

๕. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่กระบวนการพัฒนาตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้เป็นไปตาม Time line และขั้นตอนการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) จังหวัดพะเยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน  
โทร / โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๔๔



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๕

แนวทางการดำเนินงาน  
ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) กรมการพัฒนาชุมชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**ขั้นตอนการดำเนินงาน**

**๑. ชั้นเตรียมการ**

๑.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (จังหวัด/อำเภอ) และคณะอนุกรรมการอื่น ๆ โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑) คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นคณะกรรมการในระดับจังหวัด จำนวน ๗ – ๑๕ คน ประกอบด้วย

- ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ
- ผู้แทนองค์กรภาคีเครือข่ายพัฒนาชุมชนในจังหวัด เป็นกรรมการ
- พัฒนาการจังหวัด เป็นกรรมการ และเลขานุการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

**มีอำนาจหน้าที่**

๑. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดรูปแบบ วิธีการเครื่องมือและเกณฑ์ในการประเมินผลตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการทุกระดับ

๓. พิจารณารับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๔. จัดทำประกาศจังหวัด และใบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

**๒) คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน**

คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับจังหวัด จำนวน ๗ – ๑๕ คน ประกอบด้วย

- พัฒนาการจังหวัด เป็นประธาน
- หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย เป็นอนุกรรมการ
- ภาคีการพัฒนา ภาคเอกชน เป็นอนุกรรมการ
- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ
- นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอในการดำเนินงานพัฒนา  
กลุ่มเป้าหมายตามแนวทางระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. จัดทำร่างเกณฑ์การประเมินผู้เสนอขอรับการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนา  
ชุมชน (มชช.)
๓. จัดประชุมคณะกรรมการในระดับจังหวัด เพื่อประเมินผู้ขอรับการประเมินตาม  
ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๔. จัดทำร่างระเบียบผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) และ  
เสนอคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดเพื่อดำเนินการพิจารณารับรองผู้ผ่านการ  
ประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๕. จัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)
๖. จัดทำเอกสารเผยแพร่หรือดำเนินการประชาสัมพันธ์ผู้ผ่านการประเมินตามระบบ  
มาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

คณะกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ  
จำนวน ๕ - ๙ คน ประกอบด้วย

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| - นายอำเภอ  | เป็นประธานฯ                    |
| - หัวหน้าส่วนราชการในอำเภอ                                      | เป็นอนุกรรมการ                 |
| - ภาศิศการพัฒนา ภาคเอกชน/ประชาชนในอำเภอ                         | เป็นอนุกรรมการ                 |
| - พัฒนาการอำเภอ   | เป็นอนุกรรมการ<br>และเลขานุการ |
| - นักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ           |

มีอำนาจหน้าที่

๑. ติดตามการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐาน  
การพัฒนาชุมชน (มชช.)
๒. บูรณาการความรู้ ความเชี่ยวชาญจากที่หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมาย  
ที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ให้ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการ  
พัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด
๓. ตรวจสอบประเมินแก่กลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)  
ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดกำหนด
๔. สรุปให้ความเห็นในการรับรองผู้ผ่านการประเมินตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๓) คณะอนุกรรมการ อื่น ๆ ตามที่จังหวัดเห็นสมควร

**ทีมพี่เลี้ยง** จังหวัดและอำเภอ จัดตั้ง**ทีมพี่เลี้ยง มชช.** ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน  
และภาศิศการพัฒนา (เช่น ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น เครือข่ายผู้ผ่าน มชช.) จำนวน  
ตามความเหมาะสม เพื่อให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละขั้นตอน  
ตามกระบวนการดำเนินงานมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จนได้รับการรับรอง

๑.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด กำหนดรูปแบบ แนวทางการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนของจังหวัด

การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการโดยให้นักวิชาการพัฒนาชุมชนสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ (พัฒนากร) ๑ คน รับผิดชอบในการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย โดยจะต้องพัฒนากลุ่มเป้าหมายครบทั้ง ๔ ประเภท ในระดับอำเภอ

ทั้งนี้ การดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชนดังกล่าว เป็นการพัฒนากลุ่มเป้าหมายสู่มาตรฐานการพัฒนาชุมชน เพื่อเสนอชื่อเข้าคัดเลือกประกวดกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่นระดับจังหวัด และมีโอกาสเข้ารับรางวัลเชิดชูเกียรติ ในปีถัดไป

## ๒. ขั้นตอนการรับสมัคร

๒.๑ จังหวัด/อำเภอ กำหนดวันรับสมัคร ประชาสัมพันธ์รับสมัครกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อมและสมัครใจเข้าร่วม โดยให้ความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานเพื่อพัฒนาตนเองของผู้นำชุมชน กลุ่ม/องค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชน และชุมชน และสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้ารับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

๒.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการรับสมัครและตรวจสอบหลักฐาน (ตามแนวทางการดำเนินงานที่จังหวัดกำหนด) และส่งรายชื่อและข้อมูลให้จังหวัด

๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดทำทะเบียน/ฐานข้อมูลผู้สมัคร

## ๓. ขั้นตอนส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาทำความเข้าใจ แนวทาง ขอบเขตของตัวบ่งชี้ อาจร่วมกันกำหนดเกณฑ์ย่อยสำคัญในแต่ละตัวบ่งชี้ และเป้าหมายเพื่อการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ และท้าทายความสามารถ กำหนดระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง

๓.๒ พัฒนาการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย ประเมินตนเองก่อนการพัฒนาตนเอง โดยวิธีการมีส่วนร่วม ใช้ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพิ่มเติมปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม สำรวจการประเมินตนเอง พื้นฐานความสามารถของกลุ่มเป้าหมายที่แท้จริง ณ ปัจจุบัน เปรียบเทียบค่าคะแนนจริงกับคะแนนเต็มตามมาตรฐาน เพื่อให้เห็นถึงสิ่งที่จะต้องทำเพื่อพัฒนาศักยภาพไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

๓.๓ พัฒนาการร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนการพัฒนาตนเองเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ในช่วงเวลาที่กำหนด สิ่งที่ต้องทำการเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านใด วิธีการ ช่วงเวลา ผู้รู้ที่อาจสนับสนุนความรู้ความสามารถ และหลักฐานเอกสารในการพัฒนาตนเองและการรายงานผลการพัฒนาตนเอง

๓.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอประสานความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายให้ตรงตามมาตรฐาน

๓.๕ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดและพัฒนากร บูรณาการกิจกรรมเพื่อการพัฒนามาตรฐานกลุ่มเป้าหมายที่มีความต้องการเหมือนกันในรูปกลุ่ม เช่น อบรมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนด้านการเป็นวิทยากรกระบวนการ ๑ รุ่น รวมทั้งจัดกิจกรรมเป็นรายบุคคล เพื่อเสริมสร้างความสามารถเป็นการเฉพาะด้วยวิธีการสร้างการเรียนรู้ (Experience Learning) และการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) การสอนแนะงาน (Coaching) ซึ่งพัฒนากรมีความเชี่ยวชาญอยู่แล้วและสอนงานได้ รวมทั้งการติดตามให้กำลังใจ (Cheer Up) ทบทวนผลการเรียนรู้ วิธีการพัฒนากลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ควรปรับ ประยุกต์วิธีการพัฒนาให้เหมาะกับผู้เรียนและกลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์สูงสุด

#### ๔. ขั้นตอนการประเมินผลเพื่อรับรองการพัฒนา

๔.๑ คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนจังหวัดและอำเภอ กำหนดรูปแบบ วิธีการและเครื่องมือในการประเมินผล โดยพิจารณาจากความเชื่อมโยง สอดคล้อง ความสัมพันธ์กันระหว่างแผนการพัฒนาตนเองของกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมที่สำนักงานพัฒนาชุมชน อำเภอจัดขึ้น เพื่อการพัฒนาศักยภาพ ว่าสามารถสร้างความเปลี่ยนแปลงกลุ่มเป้าหมายให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ได้จริง น่าเชื่อถือหรือไม่

๔.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด จัดประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จังหวัดในการประเมินผลและรับรองมาตรฐานงานชุมชน (มชช.)

๔.๓ วิธีการประเมิน อาจให้กลุ่มเป้าหมายนำเสนอผลการเปลี่ยนแปลงทักษะ ความรู้ที่เกิดจากการ ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาตนเองด้วยตัวเอง และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนำเสนอ วิธีการ กิจกรรมพัฒนาให้กับกลุ่มเป้าหมาย

๔.๔ คณะกรรมการทั้งระดับจังหวัดและอำเภอ พิจารณาความสำเร็จจากการบรรลุเป้าหมาย ตามกำหนดและความเป็นไปได้ที่เกิดจากกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งที่อำเภอจัดให้และที่กลุ่มเป้าหมายใฝ่รู้ พัฒนาตนเอง สอดคล้อง เหมาะสม ทำให้กลุ่มเป้าหมายมีขีดความสามารถเพิ่มขึ้น

๔.๕ คณะอนุกรรมการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชนระดับจังหวัด ประกาศผลการประเมินกลุ่มเป้าหมายที่มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงชัดเจน มีหลักฐานที่เชื่อถือได้ ควรผ่าน เกณฑ์มาตรฐานและได้รับการยกย่อง

๔.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประกาศผลการประเมินกลุ่มเป้าหมาย โดยการจัดทำทะเบียน ผู้ผ่านการประเมิน ประกาศผล มอบประกาศนียบัตร และรายงานผลให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ และนำ ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งบทเรียนหรือองค์ความรู้ของกลุ่มเป้าหมายที่โดดเด่น ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เพื่อเป็นตัวอย่าง ผ่านรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของจังหวัด หรือการประชุมจังหวัด รวมถึง เชิญผู้เกี่ยวข้องผู้ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ โดยการจัดกิจกรรมประกาศเกียรติคุณหรือมอบเกียรติบัตร ตามโอกาสที่เหมาะสม

ทั้งนี้ ความสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายให้มีความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการพัฒนา ชุมชน ถือเป็นความสามารถและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของกรมการพัฒนาชุมชน

#### ๕. การรายงานผล

จังหวัดรายงานผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ตามแบบรายงานที่ กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๕.๑ รายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) โดยส่งให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ (สมัครระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔)

๕.๒ รายชื่อผู้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของจังหวัด พร้อม ไฟล์ภาพการดำเนินกิจกรรม โดยส่งให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๕.๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ของ จังหวัด ที่โดดเด่น เป็นตัวอย่างในการติดตามและประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กลุ่มเป้าหมาย ส่งให้กรมการ พัฒนาชุมชน โดยส่งให้กรมฯ ภายใน วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

แบบสรุปรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาระบบมาตรฐานการพัฒนาระบบ (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๕ (รายงานครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕)  
จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล ผู้สมัครเข้าร่วมระบบ มชช.	ตำแหน่ง/สังกัด	ที่อยู่				ประเภทที่สมัคร (ผู้นำ/กลุ่ม องค์กร/เครือข่ายองค์กร/ชุมชน)
			หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
							ผู้นำ
							กลุ่ม องค์กร
							เครือข่ายองค์กร
							ชุมชน

ลงชื่อ .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ผู้ให้การรับรองข้อมูล

เลขที่.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน  
สำหรับผู้นำสมาชิกชุมชน

ติดรูปถ่าย

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....  
วัน/เดือน/ปีเกิด .....อายุ.....ปี
๒. เลขประจำตัวประชาชน.....
๓. ความเชี่ยวชาญ/ความสำเร็จในอาชีพ (ให้ระบุเพียงด้านใดด้านหนึ่งตามแบบฟอร์มทะเบียนข้อมูล  
ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาชุมชนระดับหมู่บ้านที่รายงานจังหวัด/กรม)
  - (๑) ภาคเกษตร (ระบุ).....
  - (๒) การแปรรูป (OTOP/SME) (ระบุ).....
  - (๓) การท่องเที่ยวชุมชน (ระบุ).....
  - (๔) อื่นๆ (ระบุ).....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน : บ้าน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....  
โทรสาร.....E-MAIL.....Facebook/line.....

หลักฐานการสมัคร

- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน  
( ) รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)  
( ) อื่นๆ เช่น สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาเกียรติบัตร ฯลฯ ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและมีความ  
ประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานงานชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

การตรวจสอบหลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานงานชุมชนสำหรับกลุ่ม/องค์การชุมชน

ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อกลุ่ม/องค์การชุมชน.....
๒. ที่ทำการกลุ่ม : เลขที่..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-MAIL.....
๓. จำนวนสมาชิก.....คน จำนวนคณะกรรมการ.....คน จำนวนทุน.....บาท

หลักฐานการสมัคร

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนสมาชิก  | <input type="checkbox"/> รายชื่อที่มำการพัฒนา/คณะกรรมการกลุ่ม/องค์การชุมชน                   |
| <input type="checkbox"/> ระเบียบกติกาของกลุ่ม/องค์การชุมชน   | <input type="checkbox"/> รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)                    |
| <input type="checkbox"/> สำเนารายงานการประชุมของกลุ่ม/<br>องค์การชุมชนซึ่งมีมติว่าประสงค์จะเข้า<br>ร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบ มชช. | <input type="checkbox"/> รายละเอียดผู้ประสานงาน.....<br>(ชื่อ-สถานที่ติดต่อ-หมายเลขโทรศัพท์) |
|  | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ถ้ามี).....  |

ข้าพเจ้าในนามของกลุ่ม/องค์การชุมชน.....ขอรับรองว่าข้อความ  
และเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตาม  
ระบบมาตรฐานงานชุมชน

(ลงชื่อ).....ประธานกลุ่ม/องค์การชุมชน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

การตรวจสอบหลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานงานชุมชนสำหรับเครือข่ายองค์การชุมชน

## ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อเครือข่าย.....
๒. ประเภทของเครือข่าย  บุคคล  องค์กร  เชนงประเต้  เครือข่ายอื่น ๆ (ระบุ).....
๓. ที่ทำการกลุ่ม : เลขที่..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-MAIL.....
๔. จำนวนสมาชิก  ประเภทบุคคล จำนวน.....คน  
 ประเภทกลุ่ม/องค์กรชุมชน จำนวน.....กลุ่ม  
 ประเภทเครือข่าย จำนวน.....เครือข่าย
๕. จำนวนคณะกรรมการ.....คน
๖. จำนวนทุน.....บาท

## หลักฐานการสมัคร

- สำเนาทะเบียนสมาชิก  รายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย/แกนนำ/ทีมนำการพัฒนา
- ระเบียบกติกาของเครือข่าย  รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)
- สำเนารายงานการประชุมของเครือข่าย  รายละเอียดผู้ประสานงานและทีมนำการพัฒนา (ถ้ามี) ซึ่งมีมติว่าประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนา.....
- ตนเองตามระบบ มชช.  อื่นๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าในนามของเครือข่าย.....ขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานงานชุมชน

(ลงชื่อ).....ประธานเครือข่ายองค์การชุมชน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

## การตรวจสอบหลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ใบสมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐานงานชุมชนสำหรับชุมชน

## ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
๒. ประเภทของเครือข่าย  บุคคล  องค์กร  เจริญประดิษฐ์  เครือข่ายอื่น ๆ (ระบุ).....
๓. ที่ทำการกลุ่ม : เลขที่..... ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร..... E-MAIL.....
๔. จำนวนสมาชิก  ประเภทบุคคล จำนวน.....คน  
 ประเภทกลุ่ม/องค์กร จำนวน.....กลุ่ม  
 ประเภทเครือข่าย จำนวน.....เครือข่าย
๕. จำนวนคณะกรรมการ.....คน
๖. จำนวนทุน.....บาท

## หลักฐานการสมัคร

- สำเนามติเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชนในการเข้าร่วม  รายชื่อผู้ติดต่อประสานงานและทีมงานการพัฒนา
- รายชื่อคณะที่ปรึกษาในการเข้าร่วมโครงการฯ (ถ้ามี)  รายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้าน
- รายชื่อกลุ่ม/องค์กรชุมชน  แผนที่หมู่บ้าน/ชุมชน (โดยสังเขป)

ข้าพเจ้าในนามของหมู่บ้าน/ชุมชน.....ขอรับรองว่าข้อความและเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และมีความประสงค์จะเข้าร่วมการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานงานชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานชุมชน  
 (.....)  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

\*\*\*\*\*

## การตรวจสอบหลักฐาน (สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร)

- ครบถ้วน  ไม่ครบถ้วน หลักฐานที่ไม่ครบถ้วน ได้แก่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร  
 (.....)  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

# Time line ขั้นตอนการดำเนินงาน มชช. จังหวัดพะเยา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จังหวัด/อำเภอ	อำเภอ	อำเภอ	คณะกรรมการ ประเมิน/รับรองผล	จังหวัด/อำเภอ
<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชาสัมพันธ์</li> <li>รับสมัคร</li> <li>(พ.ย.-ธ.ค. 2564)</li> <li>ขึ้นเตรียมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งใบสมัครพร้อม สรุปรายชื่อ กลุ่มเป้าหมายที่ สมัครฯ</li> <li>ส่งให้จังหวัดภายใน วันที่ 5 มกราคม 65</li> <li>จัดทำแผนการ พัฒนาตนเอง (10 ม.ค.65)</li> <li>รวบรวมแผนส่ง ให้จังหวัดภายใน วันที่ 31 ม.ค. 65</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลงมือพัฒนาตนเอง (1ก.พ.-30มี.ค.65)</li> <li>รายงานผล</li> <li>จัดเก็บหลักฐาน</li> <li>ประเมินผล การ พัฒนาตนเองพร้อม ส่งผลงาน (รูปเล่ม)</li> <li>จัดทำข้อมูล นำเสนอ ในรูปแบบ Power Point</li> <li>ส่งให้จังหวัดภายใน วันที่ ๕ เม.ย. ๖๕</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบ ประเมินผล</li> <li>รับรองมาตรฐาน</li> <li>วันที่ 21 - 22 เมษายน 2565</li> <li>(กลุ่มเป้าหมาย ต้องมานำเสนอ ด้วยตนเอง)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศรับรองผล</li> <li>รางวัลเชิดชูเกียรติ</li> <li>ถอดบทเรียน</li> <li>ประกาศเชิดชู เกียรติ</li> <li>ภายในวันที่ 30 เมษายน 2565</li> </ul>