



ที่ พย ๐๐๑๙.๓/ ๒๒๓๒๕

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๓๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง บอกลีกจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” กรณียกเลิกพื้นที่ดำเนินการ

เรียน นายอำเภอปง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๑๙.๓/ว ๘๐๔๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.บัญชีรายชื่อนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.)	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบันทึกข้อตกลง	จำนวน ๓ ชุด
๓. หนังสือแจ้งยกเลิกการจ้าง	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดพะเยาชักชวนแนวทางการจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) กรณีพื้นที่เป้าหมายมีการสละสิทธิ์ หรือมีเหตุจำเป็นต้องถอนตัวออกจากโครงการในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for Quality of life : HLM) ทั้งตำบล ส่งผลให้นักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ไม่มีพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการในตำบลดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการบอกลีกข้อตกลงการจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) นั้น

เพื่อให้การดำเนินจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดพะเยา ขอบอกลีกข้อตกลงตามบันทึกข้อตกลงก่อนครบกำหนดเวลาตามข้อ ๑๔ ของแบบบันทึกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ เดือน และตามมาตรา ๑๐๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๕๔

บัญชีรายชื่อนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.)

ปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	พื้นที่รับผิดชอบ
1	นายก่อพงษ์ ศรีวิกุล	ตำบลผาช้างน้อย
2	นางสาวละมุล ใจตุ	ตำบลผาช้างน้อย
3	นางสาวรัชกานต์ คนการ	ตำบลขุนควร

บันทึกข้อตกลง

จ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต
ตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

เลขที่ กค /๒๕๖๔

เขียนที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา ที่อยู่ ศาลากลาง
จังหวัดพะเยา(หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา โดย นางอภัสรา ธงพิทักษ์
ตำแหน่ง พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง
กับ..... นพ ดอพงษ์ ดงวิภา.....เกิดวันที่ 17 ธันวาคม 2532
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1 5290 00402 565.....อยู่บ้านเลขที่ 113
ซอย.....ตำบล.....ต.ท่า.....อำเภอ.....พ.....
จังหวัด พะเยา ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า
“ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาบริการ และผู้รับจ้างซึ่งรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงรับจ้างเหมาบริการ ทำงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ
การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ของผู้ว่าจ้าง ตั้งแต่วันที่
๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ดังกล่าวในข้อ ๑. ซึ่งได้รวมภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี)
ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)
โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๑๐ เดือน

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
ของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร X กสิวิทย์ สาขา X พง

ชื่อบัญชี..... นพ ดอพงษ์ ดงวิภา.....เลขที่บัญชี X 523-0-39988-2

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลง เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ
และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไข
เกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ก,ข และ ค

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

- ผนวก ก รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ จำนวน ๒ (สอง) หน้า
- ผนวก ข สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
- ผนวก ค สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า



.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

...../ความได้ในเอกสาร...
..... นพ ดอพงษ์ ดงวิภา.....ผู้รับจ้าง
(..... นพ ดอพงษ์ ดงวิภา.....)

ความใดในเอกสารแนบท้ายที่ขัดแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติหน้าที่งานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผนวก ก แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มาทำงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน โดยเฉลี่ยจากค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนในเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๕ (ห้า) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงตามบันทึกนี้

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลงโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับเป็นรายวันอีก ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างรายเดือนตามข้อตกลงนี้ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลง

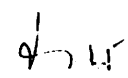
การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและวรรคสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ของผู้ว่าจ้าง

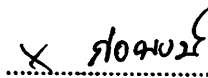
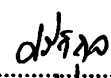
ข้อ ๘. ในระหว่างการทำงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๙. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หากมีเงินค่าจ้างตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงตามบันทึกนี้

/ข้อ ๑๑. ผู้ตรวจรับพัสดุ...


.....ผู้ว่าจ้าง
(นางอาภัสรา ธงพิทักษ์)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

 
.....ผู้รับจ้าง
(นาย ก่อพงษ์ นพรัตน์)

ข้อ ๑๑. ผู้ตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตาม
บันทึกข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงาน ตามบันทึกข้อตกลงนี้ รวมทั้ง
การกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกที่กำหนดไว้ในผนวก ก ก็ได้

ข้อ ๑๒. การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ
หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๑๓. ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับ
กรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยจริยธรรมและจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ.๒๕๕๙ หากผู้รับจ้าง
ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมหรือจรรยาที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ได้
และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำบันทึกข้อตกลงจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

ข้อ ๑๔. ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ก่อนครบกำหนดเวลา
ในบันทึกข้อตกลงข้อ ๑. โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน

หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในบันทึกข้อตกลง
ข้อ ๑. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า
๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่ ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณา
อนุญาต

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งคู่ได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้
ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นางอาภัสรา ธงพิทักษ์)

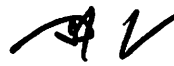
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการ

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ลงชื่อ

X หนอง อภัย ผู้รับจ้าง
(หน นอน อภัย)

ลงชื่อ



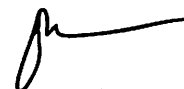
พยาน

(นางวนิดา สิงห์แก้ว)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสาน

และสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

ลงชื่อ



พยาน

(นางสาวธัญลักษณ์ อ้อยหอม)

เจ้าหน้าที่

รายละเอียดลักษณะงานลูกจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตาม
โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือนตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. รายละเอียดในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

๒.๑ กรณีเป็นผู้รับจ้างในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล

๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล

๑) วางแผน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา โมเดล

๒) ทำงานตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ (หลักการทำเกษตรแบบพึ่งพิงธรรมชาติ) เช่น การปรับปรุงดิน ดูแลระบบน้ำ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ บำรุงรักษา ทำให้พืช สัตว์เจริญเติบโต โดยการไม่ใช้สารเคมี ทำการเกษตรแบบใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓) พัฒนาศูนย์การเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง และจัดทำสื่อเรียนรู้ประจำฐาน

๔) เป็นวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง ให้ความรู้แก่ผู้สนใจ ส่งเสริมการเรียนรู้ พาทำ ปฏิบัติจริง จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันบนสถานการณ์จริง

๕) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform

๖) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล

๗) สื่อสารสังคมให้ทราบถึงการดำเนินงานโครงการในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ประเภทต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เป็นประจำทุกสัปดาห์

๒.๑.๒ สนับสนุนการดำเนินงานครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM)

๑) หมุนเวียนไปร่วมเอามื้อกับครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในตำบลที่พื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับตำบล ตั้งอยู่ เรียนรู้การเป็นครูพาทำ

๒) สนับสนุนองค์ความรู้ แนะนำ ส่งเสริมครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการพัฒนาพื้นที่แปลงต้นแบบ และการเป็นวิทยากรฐานเรียนรู้ ครูพาทำ

๓) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform

๔) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน

๒.๒ กรณีเป็นผู้รับจ้างในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน

๒.๒.๑ พัฒนาพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM) ระดับครัวเรือน

๑) วางแผน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา โมเดล

๒) ทำงานตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ (หลักการทำเกษตรแบบพึ่งพิงธรรมชาติ) เช่น การปรับปรุงดิน ดูแลระบบน้ำ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ บำรุงรักษา ทำให้พืช สัตว์เจริญเติบโต โดยการไม่ใช้สารเคมี ทำการเกษตรแบบใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒.๒ สนับสนุนองค์ความรู้แก่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM)

๑) หมุนเวียนไปร่วมเอามือกับครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่ใกล้เคียง เรียนรู้การเป็นครูพาทำ

๒) สนับสนุนองค์ความรู้ แนะนำ ส่งเสริมครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในการพัฒนาพื้นที่แปลงต้นแบบ

๓) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform

๔) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน

๒.๓ สื่อสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ พื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) และพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM) ระดับครัวเรือน ให้กับผู้สนใจ

๒.๔ รายงานผลการดำเนินงาน

๒.๔.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบทุกสิ้นเดือน

๒.๔.๒ รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานตามโครงการในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้กรรมการพัฒนาชุมชนทราบ เดือนละ ๑ ครั้ง

๒.๔.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ต่อการพัฒนาขยายผลโครงการที่สามารถนำไปสู่การวางแผนและกำหนดนโยบายเชิงพื้นที่ในอนาคตได้

๒.๕ ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 5299 00402 56 5

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย กอพงษ์ ศรีวิบูล

Name Mr. Korpong

Last name Srivigooor

เกิดวันที่ 17 ธ.ค. 2532

Date of Birth 17 Dec. 1989

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 113 หมู่ที่ 2 ต.ควน

อ.ปรางค์ จ.พะเยา

16 มี.ค. 2560

วันออกบัตร

16 Mar. 2017

Date of Issue

รับบัตร (เจ้าพนักงานปกครอง)

เจ้าพนักงานปกครอง

16 ธ.ค. 2568

วันบัตรหมดอายุ

16 Dec. 2025

Date of Expiry



5608-03-03180957

วิษณุพงศ์

กอพงษ์

ศรีวิบูล



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือนุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเต็ม ให้นำสมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง โดยใช้เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริงหรือ Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

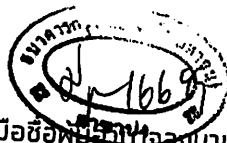
สำนักงาน Office รหัสสาขา ๗523

บัญชีเลขที่ Account No. ๖23-0-39388-2

สาขา ปง

ชื่อบัญชี Account Name

นายก่อพงษ์ ศรีวิบูล



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม Authorized Signature

SA AA 6753494

ผู้อำนวยการ

ชื่อและนามสกุล

บันทึกข้อตกลง

จ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

เลขที่ ๗๘ /๒๕๖๔

เขียนที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดพะเยา(หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา โดย นางอภัสรา ธงพิทักษ์ ตำแหน่ง พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....น.ส. กชมล.....เกิดวันที่.....๓๑ พฤษภาคม ๒๕๒๐.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....3950500254326.....อยู่บ้านเลขที่.....149 ม.4.....ซอย..... ตำบล.....งม.....อำเภอ.....งม.....จังหวัด.....พะเยา.....ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาบริการ และผู้รับจ้างซึ่งรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงรับจ้างเหมาบริการ ทำงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ของผู้ว่าจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ดังกล่าวในข้อ ๑. ซึ่งได้รวมภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๑๐ เดือน

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขา.....งม.....ชื่อบัญชี.....น.ส. กชมล.....เลขที่บัญชี.....523-0-11494-6.....

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลง เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ก,ข และ ค

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

- ผนวก ก รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ จำนวน ๒ (สอง) หน้า
- ผนวก ข สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
- ผนวก ค สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

/ความใดในเอกสาร...

.....ผู้ว่าจ้าง

(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

.....ผู้รับจ้าง

(น.ส. กชมล)

ข้อ ๑๑. ผู้ตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงาน ตามบันทึกข้อตกลงนี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกที่กำหนดไว้ในผนวก ก ก็ได้

ข้อ ๑๒. การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๑๓. ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยจริยธรรมและจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ.๒๕๕๙ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมหรือจรรยาที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ได้ และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำบันทึกข้อตกลงจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

ข้อ ๑๔. ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ก่อนครบกำหนดเวลาในบันทึกข้อตกลงข้อ ๑. โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน

หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในบันทึกข้อตกลงข้อ ๑. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่ ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาอนุญาต

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งคู่ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นางอาภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการ

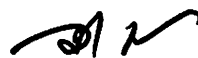
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ลงชื่อ

ล.ม.ล. ใจจ
(นางสาวล.ม.ล. ใจจ)

ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ



พยาน

(นางวนิดา สิงห์แก้ว)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสาน

และสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

ลงชื่อ



พยาน

(นางสาวธัญลักษณ์ อ้อยหอม)

เจ้าหน้าที่

รายละเอียดลักษณะงานลูกจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตาม
โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือนตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
๒. รายละเอียดในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - ๒.๑ กรณีเป็นผู้รับจ้างในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล
 - ๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล
 - ๑) วางแผน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา โมเดล
 - ๒) ทำงานตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ (หลักการท่าเกษตรแบบพึ่งพิงธรรมชาติ) เช่น การปรับปรุงดิน ดูแลระบบน้ำ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ บำรุงรักษา ทำให้พืช สัตว์เจริญเติบโต โดยการไม่ใช้สารเคมี ทำการเกษตรแบบใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - ๓) พัฒนาศูนย์การเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง และจัดทำสื่อเรียนรู้ประจำฐาน
 - ๔) เป็นวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง ให้ความรู้แก่ผู้สนใจ ส่งเสริมการเรียนรู้ พาทำ ปฏิบัติจริง จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันบนสถานการณ์จริง
 - ๕) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform
 - ๖) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล
 - ๗) สื่อสารสังคมให้ทราบถึงการดำเนินงานโครงการในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ประเภทต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เป็นประจำทุกสัปดาห์
 - ๒.๑.๒ สนับสนุนการดำเนินงานครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM)
 - ๑) หมุนเวียนไปร่วมเอามือกับครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในตำบลที่พื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับตำบล ตั้งอยู่ เรียนรู้การเป็นครูพาทำ
 - ๒) สนับสนุนองค์ความรู้ แนะนำ ส่งเสริมครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการพัฒนาพื้นที่แปลงต้นแบบ และการเป็นวิทยากรฐานเรียนรู้ ครูพาทำ
 - ๓) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform
 - ๔) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน
 - ๒.๒ กรณีเป็นผู้รับจ้างในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน
 - ๒.๒.๑ พัฒนาพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM) ระดับครัวเรือน

๑) วางแผน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา โมเดล

๒) ทำงานตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ (หลักการทำเกษตรแบบพึ่งพิงธรรมชาติ) เช่น การปรับปรุงดิน ดูแลระบบน้ำ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ บำรุงรักษา ทำให้พืช สัตว์เจริญเติบโต โดยการไม่ใช้สารเคมี ทำการเกษตรแบบใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒.๒ สนับสนุนองค์ความรู้แก่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM)

๑) หมุนเวียนไปร่วมเอามือกับครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่ใกล้เคียง เรียนรู้การเป็นครูพาทำ

๒) สนับสนุนองค์ความรู้ แนะนำ ส่งเสริมครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในการพัฒนาพื้นที่แปลงต้นแบบ

๓) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform

๔) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน

๒.๓ สื่อสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ พื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) และพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM) ระดับครัวเรือน ให้กับผู้สนใจ

๒.๔ รายงานผลการดำเนินงาน

๒.๔.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบทุกสิ้นเดือน

๒.๔.๒ รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานตามโครงการในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้กรรมการพัฒนาชุมชนทราบ เดือนละ ๑ ครั้ง

๒.๔.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ต่อการพัฒนาขยายผลโครงการที่สามารถนำไปสู่การวางแผนและกำหนดนโยบายเชิงพื้นที่ในอนาคตได้

๒.๕ ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 9505 00254 32 6

นางสาว น.ส. ละมุด ใจดี
 Name Miss Lamun
 Last name Jaidu
 เกิดวันที่ 31 พ.ค. 2520
 Date of Birth 31 May 1977
 สัญชาติ ไทย

อายุ 149 หมู่ที่ 4 ต.จันทน์ อ.ปรางค์
 จ.พิจิตร
 3 พ.ค. 2569
 วันออกบัตร
 3 Aug 2018
 Date of Issue

30 พ.ค. 2569
 วันบัตรหมดอายุ
 30 May 2025
 Date of Expiry

5000-03-08031068

เจ้าหน้าออกบัตร
 ละมุด
 (นางสาวละมุด ใจดี)

บันทึกข้อตกลง

จ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

เลขที่ ๙๐ /๒๕๖๔

เขียนที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดพะเยา(หลังเก่า) ชั้น ๑ ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา โดย นางอภัสรา ธงพิทักษ์ ตำแหน่ง พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....นางสาว ธีรภรณ์ ฅนทร.....เกิดวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๔๑.....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ๙๕๖๐๖๐๐๙๑๙๑..... อยู่บ้านเลขที่..... ๓๑.....
 ซอย..... ตำบล..... ๒๖..... อำเภอ..... ๒๖.....
 จังหวัด พะเยา ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาบริการ และผู้รับจ้างซึ่งรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงรับจ้างเหมาบริการ ทำงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ของผู้ว่าจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ดังกล่าวในข้อ ๑. ซึ่งได้รวมภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๑๐ เดือน

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร.....กรุงไทย.....สาขา.....ปง.....
 ชื่อบัญชี..... น.ส. ธีรภรณ์ ฅนทร.....เลขที่บัญชี..... 523-0-26478-0.....

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลง เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ก,ข และ ค

- ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้
- ผนวก ก รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ จำนวน ๒ (สอง) หน้า
 - ผนวก ข สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
 - ผนวก ค สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

.....ผู้ว่าจ้าง
 (นางอภัสรา ธงพิทักษ์)
 พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

.....ผู้รับจ้าง
 (นางสาวธีรภรณ์ ฅนทร)
 /ความใดในเอกสาร...

ความใดในเอกสารแนบท้ายที่ขัดแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือไปปฏิบัติหน้าที่งานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติตามดังกล่าว โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผนวก ก แนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มาทำงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน โดยเฉลี่ยจากค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนในเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๕ (ห้า) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่า ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงตามบันทึกนี้

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลงโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับเป็นรายวันอีก ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างรายเดือนตามข้อตกลงนี้ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามบันทึกข้อตกลง


การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและวรรคสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ของผู้ว่าจ้าง

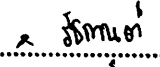
ข้อ ๘. ในระหว่างการทำงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๙. ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามข้อตกลงนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หากมีเงินค่าจ้างตามข้อตกลงที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อตกลงตามบันทึกนี้

/ข้อ ๑๑. ผู้ตรวจรับพัสดุ...


.....ผู้ว่าจ้าง
(นางอารัสรา ธงพิทักษ์)

 รัตน์ ทัศน
.....ผู้รับจ้าง
(นางสาว รัตน์ ทัศน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ข้อ ๑๑. ผู้ตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงาน ตามบันทึกข้อตกลงนี้ รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นโดยของผู้ว่าจ้างนอกที่กำหนดไว้ในผนวก ก ก็ได้

ข้อ ๑๒. การว่าจ้างตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๑๓. ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมการพัฒนาชุมชนว่าด้วยจริยธรรมและจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ.๒๕๕๙ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมหรือจรรยาที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ได้ และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำบันทึกข้อตกลงจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

ข้อ ๑๔. ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามบันทึกนี้ก่อนครบกำหนดเวลาในบันทึกข้อตกลงข้อ ๑. โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน

หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในบันทึกข้อตกลงข้อ ๑. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่ ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาอนุญาต

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งคู่ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ



ผู้ว่าจ้าง

(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการ

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

ลงชื่อ

๙ วัฒนเต้ ตนก

ผู้รับจ้าง

(นายวัฒนเต้ ตนก)

ลงชื่อ



พยาน

(นางวนิดา สิงห์แก้ว)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสาน

และสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

ลงชื่อ



พยาน

(นางสาวธัญลักษณ์ อ้อยหอม)

เจ้าหน้าที่

รายละเอียดลักษณะงานลูกจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติภารกิจตาม
โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือนตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
๒. รายละเอียดในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - ๒.๑ กรณีเป็นผู้รับจ้างในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล
 - ๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล
 - ๑) วางแผน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา โมเดล
 - ๒) ทำงานตามหลักกสิกรรมธรรมชาติ (หลักการทำเกษตรแบบพึ่งพิงธรรมชาติ) เช่น การปรับปรุงดิน ดูแลระบบน้ำ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ บำรุงรักษา ทำให้พืช สัตว์เจริญเติบโต โดยการไม่ใช้สารเคมี ทำการเกษตรแบบใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - ๓) พัฒนาฐานการเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง และจัดทำสื่อเรียนรู้ประจำฐาน
 - ๔) เป็นวิทยากรประจำฐานการเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง ให้ความรู้แก่ผู้สนใจ ส่งเสริมการเรียนรู้ พาทำ ปฏิบัติจริง จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันบนสถานการณ์จริง
 - ๕) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform
 - ๖) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) ระดับตำบล
 - ๗) สื่อสารสังคมให้ทราบถึงการดำเนินงานโครงการในพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ประเภทต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เป็นประจำทุกสัปดาห์
 - ๒.๑.๒ สนับสนุนการดำเนินงานครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM)
 - ๑) หมุนเวียนไปร่วมเอามื้อกับครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในตำบลที่พื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ระดับตำบล ตั้งอยู่ เรียนรู้การเป็นครูพาทำ
 - ๒) สนับสนุนองค์ความรู้ แนะนำ ส่งเสริมครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการพัฒนาพื้นที่แปลงต้นแบบ และการเป็นวิทยากรฐานเรียนรู้ ครูพาทำ
 - ๓) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform
 - ๔) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน
 - ๒.๒ กรณีเป็นผู้รับจ้างในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน
 - ๒.๒.๑ พัฒนาพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM) ระดับครัวเรือน

๑) วางแผน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา โมเดล

๒) ทำงานตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ (หลักการทำเกษตรแบบพึ่งพิงธรรมชาติ) เช่น การปรับปรุงดิน ดูแลระบบน้ำ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ บำรุงรักษา ทำให้พืช สัตว์เจริญเติบโต โดยการไม่ใช้ สารเคมี ทำการเกษตรแบบใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน ในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๒.๒ สนับสนุนองค์ความรู้แก่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM)

๑) หมุนเวียนไปร่วมเอามือกับครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่ใกล้เคียง เรียนรู้การเป็นครูพาทำ

๒) สนับสนุนองค์ความรู้ แนะนำ ส่งเสริมครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในการ พัฒนาพื้นที่แปลงต้นแบบ

๓) สำรวจและจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิสังคมในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือน ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผ่านระบบ Digital Platform

๔) ประสานงานการดำเนินงานโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่เรียนรู้ครัวเรือน ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life: HLM) ระดับครัวเรือน

๒.๓ สื่อสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการ พื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบการพัฒนา คุณภาพชีวิต (Community Lab Model for quality of life : CLM) และพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for quality of life : HLM) ระดับครัวเรือน ให้กับผู้สนใจ

๒.๔ รายงานผลการดำเนินงาน

๒.๔.๑ จัดทำแผนการปฏิบัติงานรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานที่รับผิดชอบทุกสิ้นเดือน



๒.๔.๒ รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานตามโครงการในพื้นที่ ที่รับผิดชอบให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ เดือนละ ๑ ครั้ง

๒.๔.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ พร้อมข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ต่อการ พัฒนาขยายผลโครงการที่สามารถนำไปสู่การวางแผนและกำหนดนโยบายเชิงพื้นที่ในอนาคตได้

๒.๕ ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **1 5606 00114 91 4**
ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. รักษกานต์ คนการ
 Name Miss Ratchakan
 Last name Khonkan
 เกิดวันที่ 19 ก.ย. 2541
 Date of Birth 19 Sep. 1998
 ศาสนา พุทธ
 อายุ 31 ปี วันที่ 3 ต.ย. 2579
 จ.พระนครศรีอยุธยา
 18 ต.ค. 2560
 วันออกบัตร 18 Oct. 2017
 Date of Issue
 18 ก.ย. 2569
 วันบัตรหมดอายุ 18 Sep. 2026
 Date of Expiry
 5606-03-10101822


สำเนาถูกต้อง
 รักษกานต์ คนการ
 (น.ส. รักษกานต์ คนการ)

BORA-9.2-06-2560


 ประเทศไทย
 THAILAND
 ME0-1176638-31



สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่าเลขที่ 4073213
 ชื่อกำหนดและเงินใน

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 02111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคารควรรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 7523
 Office

บัญชีเลขที่ 23-0-26478-0
 Account No.

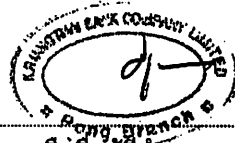
สาขา

ชื่อบัญชี
 Account Name

น.ส.รัชกานต์ คนการ



ธนาคารกรุงไทย
 KRUNGTHAI BANK



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
 Authorized Signature

SA I 8841946

สำเนาถูกต้อง
 รัชกานต์ คนการ
 (น.ส.รัชกานต์ คนการ)



ที่ พย ๐๐๑๙.๓/ว ๕๓๖๒

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง บอกลีกจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” กรณียกเลิกพื้นที่ดำเนินการ

เรียน **นายกมลพงษ์ ศรีกุล**

ด้วย จังหวัดพะเยา ชักซ้อมแนวทางการจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) กรณีพื้นที่เป้าหมายมีการสละสิทธิ์ หรือมีเหตุจำเป็นต้องถอนตัวออกจากโครงการในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for Quality of life : HLM) ทั้งตำบล ส่งผลให้นักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ไม่มีพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการในตำบลดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการบอกลีกข้อตกลงการจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.)

เพื่อให้การดำเนินจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดพะเยา ขอบอกลีกจ้างท่านตามบันทึกข้อตกลง ข้อ ๑๔ ในกรณีจำเป็นผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกลีกข้อตกลงก่อนครบกำหนดเวลา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ เดือน และตามมาตรา ๑๐๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอากัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๕๔





ที่ พย ๐๐๑๙.๓/ว ดมบล

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง บอกละเอียดนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” กรณียกเลิกพื้นที่ดำเนินการ

เรียน **นางสาวสุนัน ใจตุ**

ด้วย จังหวัดพะเยา ชักซ้อมแนวทางการจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) กรณีพื้นที่เป้าหมายมีการสละสิทธิ์ หรือมีเหตุจำเป็นต้องถอนตัวออกจากโครงการในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for Quality of life : HLM) ทั้งตำบล ส่งผลให้นักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ไม่มีพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการในตำบลดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการบอกละเอียดข้อตกลงการจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.)

เพื่อให้การดำเนินจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดพะเยา ขอบอกละเอียดท่านตามบันทึกข้อตกลง ข้อ ๑๔ ในกรณีจำเป็นผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกละเอียดข้อตกลงก่อนครบกำหนดเวลา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ เดือน และตามมาตรา ๑๐๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอากัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๔๔





ที่ พย ๐๐๑๙.๓/ว ๘ ๓๖๒

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง บอกลีกจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” กรณียกเลิกพื้นที่ดำเนินการ

เรียน **นางสาวรณกมล ดนการ**

ด้วย จังหวัดพะเยา ชักซ้อมแนวทางการจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) กรณีพื้นที่เป้าหมายมีการสละสิทธิ์ หรือมีเหตุจำเป็นต้องถอนตัวออกจากโครงการในพื้นที่ครัวเรือนต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Household Lab Model for Quality of Life : HLM) ทั้งตำบล ส่งผลให้นักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) ไม่มีพื้นที่ปฏิบัติงานตามโครงการในตำบลดังกล่าว ให้อำนาจดำเนินการบอกลีกข้อตกลงการจ้างนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.)

เพื่อให้การดำเนินจ้างเหมาบริการปฏิบัติการกิจตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ตำแหน่งนักพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ (นพต.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดพะเยา ขอบอกลีกจ้างทำนตามบันทึกข้อตกลง ข้อ ๑๔ ในกรณีจำเป็นผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกลีกข้อตกลงก่อนครบกำหนดเวลา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ เดือน และตามมาตรา ๑๐๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรุณ อดงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๕๔

