



ที่ พย ๐๐๑๙.๓/๒๒๓๓

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบการดำเนินโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยา ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนาชุมชนว่า ได้รับแจ้งจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสรรนักศึกษาจบใหม่ ปฏิบัติงานสนับสนุนการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐในการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลในการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยกรมการพัฒนาชุมชนได้รับการจัดสรรอัตรากำลังในภาพรวม ๑,๙๔๓ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จังหวัดพะเยาได้รับจัดสรรกรอบอัตราผู้ถูกจ้างงาน ตามโครงการฯ จำนวน ๒๗ อัตรา รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

เพื่อให้การขับเคลื่อนกิจกรรมและภารกิจตามโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลให้ประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดพะเยาจึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

- ๑) ศึกษาแนวทางการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล รายละเอียดของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน (TOR) ลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ เป้าหมาย หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติงาน การติดตามผลการปฏิบัติงานและดำเนินการตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน
- ๒) มอบหมายพัฒนาการอำเภอเป็นผู้ดูแลและการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยง และมอบหมายพัฒนาการเป็นพี่เลี้ยงและเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ๑ คน ต่อพี่เลี้ยง ๑ คน รายละเอียดตามคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)
- ๓) มอบหมายพัฒนาการ ๑ คน เป็นผู้ประสานงานโครงการ
- ๔) รวบรวมรายงานการปฏิบัติงานของนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ส่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน เพื่อจังหวัดจะได้รวบรวมส่งมหาวิทยาลัยพะเยาภายในวันที่ ๒๒ ของทุกเดือน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการดำเนินโครงการฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๕) กรรมการพัฒนาชุมชน กำหนดให้เรียกผู้ถูกว่าจ้างว่า “นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรือ นพร.” ให้ดูแลเสมือนบุตรหลาน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน และอย่าให้มีกรณีชู้สาวหรือใช้งานผิดประเภท ขอให้มุ่งเน้นการทำงานในหน้าที่ที่กรรมการพัฒนาชุมชนกำหนดก่อน ไม่ใช้งานเกินขอบเขตมากเกินไป ให้รักษาภาพพจน์ของกรรมการพัฒนาชุมชน โดยเคร่งครัด เน้นย้ำให้ข้าราชการในสังกัดเป็นต้นแบบที่ดี กำกับดูแลให้คำปรึกษาแนะนำนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลปฏิบัติงานให้เป็นไปตามปริมาณงานที่กำหนด รวมถึงรณรงค์ให้นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลประกันตนเองตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการดำเนินงานโครงการได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th>

ในการนี้ จังหวัดพะเยา ขอส่งตัวนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่ง ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๔๔

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕




Change for Good

รายชื่อหน่วยงานที่มีผู้ถูกจ้างงานจากการดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจสังคมรายตำบล

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	อำเภอ	ตำบล	สถานที่จะไปปฏิบัติงาน
1	นางสาวณัฐธิดา นามแก้ว	เมืองพะเยา	ท่าวังทอง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพะเยา
2	นางสาวภคศิญาณ์ บุญมี	เมืองพะเยา	ท่าวังทอง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพะเยา
3	นางสาวธีรภรณ์ อัยกร	ปง	ปง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปง
4	นายอาทิตย์ ห่มจันทร์	ปง	ปง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปง
5	นายอานนท์ เชิงรุ่งโรจน์	ปง	ฮอย	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปง
6	นางสาวกัญญาณัฐ คำแดงดี	เชียงคำ	ฝายกวาง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงคำ
7	นางสาวจิราวรรณ แสงศรีจันทร์	เชียงคำ	ฝายกวาง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงคำ
8	นายวริทธิ์นันท์ ไชยศรี	เมืองพะเยา	แม่ใส	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพะเยา
9	นางสาวพรพิมล ดวงมณี	เมืองพะเยา	แม่ใส	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพะเยา
10	นางสาวเพียงตะวัน ทิศสุกใส	ภูกามยาว	ดงเจน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอภูกามยาว
11	นายทศพล กระจ่างยุทธ	เชียงคำ	เชียงบาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงคำ
12	นายธีรวุฒิ สะถา	เชียงคำ	เชียงบาน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงคำ
13	นางสาวนนิศรา ไชยเลิศ	แม่ใจ	ศรีถ้อย	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่ใจ
14	นางสาวพัทธยา นาคสุวรรณ	แม่ใจ	ศรีถ้อย	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่ใจ
15	นางสาวรัศมี ประวัง	ภูซาง	ป่าสัก	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอภูซาง
16	นางสาวสิริประภา วิชัยวุฒิ	ภูซาง	ป่าสัก	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอภูซาง
17	นางสาวสุภิชญา วงศ์ษา	ดอกคำใต้	ดอกคำใต้	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดอกคำใต้
18	นายธีรวัฒน์ พรหมรัตน์	ดอกคำใต้	ดอกคำใต้	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดอกคำใต้
19	นายสุภวัฒน์ วงศ์ษา	ดอกคำใต้	ดอนศรีชุม	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดอกคำใต้
20	นางสาวรัชนก จันทร์ธา	ดอกคำใต้	สว่างอารมณ์	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดอกคำใต้
21	นายปัญญาพงศ์ ปัญญา	ดอกคำใต้	สว่างอารมณ์	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดอกคำใต้
22	นางสาวจุฑามาศ บ้านสระ	เชียงม่วน	บ้านมาง	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงม่วน
23	นางสาวสิริมาศ ชันคำ	จุน	ลอ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจุน
24	นางสาวเพชรไพลิน บุญเกิด	จุน	จุน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจุน
25	นางสาวสุพรรณิ นันตา	จุน	จุน	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอจุน
26	นางสาวอรนรินทร์ แจ่มจรัส	เมืองพะเยา	แม่ต๋ำ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพะเยา
27	นางสาวศิริลักษณ์ ยวงคำ	เมืองพะเยา	แม่ต๋ำ	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองพะเยา

**กรอบแนวทางและระยะเวลาการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็น
รัฐบาลดิจิทัล
กรมการพัฒนาชุมชน**

ลำดับที่	กิจกรรม/ภารกิจงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน/คณะทำงาน
๑	จัดทำขอบเขตของงานและเงื่อนไขการจ้างงาน (TOR) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๔	ศสท.
๒	ชี้แจงการดำเนินงานโครงการกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๔	กจ.
๓	ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินโครงการและตอบข้อซักถาม	วันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๔	ศสท./กจ.
๔	กรมแจ้งการดำเนินงานโครงการให้จังหวัดทุกจังหวัด ทราบ	ภายในวันที่ ๒๘ ม.ค. ๖๔	กจ.
๕	จังหวัดแจ้งการดำเนินงานโครงการให้อำเภอทุกอำเภอ ทราบ - คำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการฯ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสนับสนุนการปฏิบัติงานโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป	ภายในวันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๔	สพจ.
๖	นักศึกษาผู้ได้รับคัดเลือกจัดทำข้อตกลงจ้างกับสถาบันการศึกษาผู้ประสานงานในแต่ละพื้นที่	วันที่ ๑ ก.พ. ๖๔	สถาบันการศึกษา นักศึกษาผู้ได้รับคัดเลือก
๗	- นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลรายงานตัวที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปทุมธานี - ส่งตัวผู้ถูกจ้างงานลงพื้นที่อำเภอ	วันที่ ๒ ก.พ. ๖๔	สพจ./สพอ.
๘	- นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลปฏิบัติงานภายในพื้นที่อำเภอ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอาจเปลี่ยนงานด้านป้อนข้อมูลจากอำเภออื่น หรือเปลี่ยนอัตราค่าจ้างได้ตามความเหมาะสมโดยไม่กระทบต่อภาระด้านการเดินทางหรือค่าใช้จ่าย แต่ต้องปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่อย่างน้อย ๒ เดือน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้เป็นดุลพินิจของพัฒนาการจังหวัดที่ต้องขอความเห็นชอบจากสถาบันการศึกษาผู้ประสานงานในแต่ละพื้นที่ โดยต้องคำนึงถึงความสมัครใจ ภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือค่าที่พักอาศัย ซึ่งโครงการไม่มีค่าใช้จ่ายรองรับ - นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนทุกเดือน - สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสรุปผลการปฏิบัติงานส่งจังหวัด - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดรวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติงานส่งสถาบันการศึกษาผู้ประสานงาน	วันที่ ๒ ก.พ. - ๓๑ ธ.ค. ๖๔ ภายในวันที่ ๒๒ ของทุกเดือน ภายในวันที่ ๒๒ ของทุกเดือน ภายในวันที่ ๒๔ ของทุกเดือน	สพจ./สพอ. นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๙	- นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต้องเรียนออนไลน์หลักสูตรพัฒนาทักษะพื้นฐานตามที่โครงการกำหนด - นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต้องเรียนออนไลน์หลักสูตรพัฒนาทักษะอื่น ๆ	ภายใน ๑ เดือนแรกของการปฏิบัติงาน ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม	เว็บไซต์ tdga.dga.or.th นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๐	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดรายงานผลการปฏิบัติงานให้กรมทราบทุกเดือน (Scan เอกสารข้อ ๘) ส่งทางไลน์	ภายในวันสิ้นเดือน	กจ. 
๑๑	กรมตรวจสอบผลการปฏิบัติงานผ่านฐานข้อมูล	ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน	ศสท.
๑๒	ประชุมคณะทำงานศูนย์ประสานงานฯ	ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน	คณะทำงาน
๑๓	- นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีความประสงค์จะลาออก - สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งสถาบันการศึกษา	แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอล่วงหน้า ๑ เดือน รายงานทันที ภายใน ๓ วันนับจากที่ผู้ถูกจ้างงานแจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล สพอ. สพจ.
๑๔	- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดแจ้งรายชื่อนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องมากกว่า ๖ เดือน - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดตรวจสอบข้อมูลและออกใบประกาศรับรองการปฏิบัติงาน และสำเนาส่งกรม	ภายใน ๑ อาทิตย์หลังจากนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลปฏิบัติงานต่อเนื่องครบ ๖ เดือน ภายใน ๑ เดือน	กจ. สพจ./กจ.

รายละเอียดของงานและเงื่อนไขการทำงาน (TOR)
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล
ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ
การจ้างงานการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)
ของกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

๑. ความเป็นมา

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการโดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่เป็นหน่วยบูรณาการโครงการ (System Integrator) การจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน (Community Big Data) และจ้างนักศึกษา บัณฑิตจบใหม่ และประชาชนทั่วไปร่วมพัฒนาพื้นที่ พื้นที่เศรษฐกิจและสังคมที่มีความครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ ตามปัญหาและความต้องการของชุมชน โดยส่วนหนึ่งได้ดำเนินการร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ในการจ้างเหมาบัณฑิตจบใหม่ ตำบลละ ๒ คน รวม ๖,๐๐๐ คน เพื่อจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data) ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และได้รับการจัดสรรนักศึกษาจบใหม่ในภาพรวม ๑,๙๔๓ อัตรา โดยปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย กรมการพัฒนาชุมชนโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จึงกำหนดชื่อตำแหน่งของผู้รับจ้างว่า “นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรือ นพร.” และขอบเขตของงานและเงื่อนไขการทำงานเพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดการจ้างงานบัณฑิตจบใหม่ที่ว่างงาน และไม่มีค่าตอบแทน ค่าจ้าง จากหน่วยงานอื่นของภาครัฐ และภาคเอกชน และไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือในการจ้างงานจากภาครัฐที่ให้การช่วยเหลืออยู่ในการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

๓. คุณสมบัติของนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

คุณสมบัติของนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเป็นไปตามที่สถาบันการศึกษาผู้ว่าจ้างกำหนดตามข้อตกลงการจ้างงาน

๔. ขอบเขตและลักษณะของงานที่จ้าง

นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต้องดำเนินการรวบรวม/บันทึก/รายงานข้อมูล ให้ครบถ้วนตามจำนวนเป้าหมายที่มีอยู่ในพื้นที่อำเภอที่รับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ภารกิจ	ลักษณะงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบ	เป้าหมาย/เดือน	หมายเหตุ
๑	ด้านการนำเข้าข้อมูล	๑.๑ ผลการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” เดือนละ ๑ ครั้ง ทุกวันที่ ๓๐ ของเดือน ๑.๒ ผลความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมพัฒนา ศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ “โคก หนอง นา โมเดล”	จำนวนเป้าหมาย เป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ จำนวนเป้าหมาย เป็นไปตามความ	การปฏิบัติงาน ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	ภารกิจ	ลักษณะงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบ	เป้าหมาย/เดือน	หมายเหตุ
		<p>ของหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เดือนละ ๒ ครั้ง ทุกวันที่ ๑ และ ๑๕ ของเดือน</p> <p>๑.๓ ผลการประเมินความสุขมวลรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน (GVH) ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ของหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p>๑.๔ แผนพัฒนาตำบลในระบบศูนย์ข้อมูลกลางของทุกตำบลในอำเภอ เดือนละ ๑ ครั้ง ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน (เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๔)</p> <p>๑.๕ ชื่อหมู่บ้าน/ครัวเรือนเป้าหมาย/รายได้ ภายใต้โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ กิจกรรมสร้างและพัฒนาสัมมาชีพชุมชนในระดับหมู่บ้าน ตามแบบรายงานที่กำหนด เดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๑.๖ จำนวนกลุ่มอาชีพ/อาชีพ/รายได้ ภายใต้โครงการสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ กิจกรรมจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ ตามแบบรายงานที่กำหนด เดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๑.๗ ฐานข้อมูลผู้นำชุมชน เช่น ข้อมูล อช. ผู้นำ อช. องค์กรสตรี ศอช. ในระบบศูนย์ข้อมูลกลางให้เป็นปัจจุบัน โดยรายงานตามวาระการดำรงตำแหน่งและปรับปรุงข้อมูล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔</p> <p>๑.๘ ผลการประเมินศักยภาพในระบบ cddhealthy fund ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ โดยจัดเก็บ รวบรวม บันทึก และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังนี้</p> <p>๑) ข้อมูลประเมินผลการดำเนินงานกองทุนชุมชน</p>	<p>รับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายเป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายเป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายเป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายเป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายและระยะเวลาการนำเข้าข้อมูลเป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายและระยะเวลาการนำเข้าข้อมูลเป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p>	

ลำดับที่	ภารกิจ	ลักษณะงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบ	เป้าหมาย/เดือน	หมายเหตุ
		<p>ได้แก่ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต และโครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน</p> <p>๒) ข้อมูลประชาชนเข้าถึงแหล่งทุน</p> <p>๑.๙ ข้อมูลกองทุนชุมชนในระบบศูนย์ข้อมูลกลางหรือฐานข้อมูลอื่นตามที่กำหนด โดยจัดเก็บ รวบรวม บันทึกและตรวจสอบข้อมูล จำนวน ๔ ฐานข้อมูล ดังนี้</p> <p>๑) กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต (ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๒) โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๓) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๔) รายงานผลการดำเนินงานของผู้บำบัดยาเสพติดของกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่ เดือนเมษายน กรกฎาคม และตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๑.๑๐ รายงานภาวะหนี้สินโครงการแก้ไขปัญหาคความยากจน (กข.คจ.) ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๑.๑๑ ข้อมูลการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP รายใหม่ ไปจนถึงจัดการข้อมูลผู้ประกอบการรายเดิมที่เลิกกิจการ (สรุปจำนวนผู้ยื่นขอลงทะเบียน/จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ยื่นลงทะเบียนทั้งหมด โดยให้แบ่งตามประเภทผู้ประกอบการประเภทผลิตภัณฑ์ และ Quadrant เดือนละ ๑ ครั้ง)</p> <p>๑.๑๒ ข้อมูลชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ในเว็บแอปพลิเคชัน (web application) CBT-APP ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี โดยมีระยะเวลา ดังนี้</p>	<p>ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายและระยะเวลาการนำเข้าข้อมูล เป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>จำนวนเป้าหมายและระยะเวลาการนำเข้าข้อมูล เป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p> <p>รายงานสรุปผลการบันทึก ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p>จำนวนเป้าหมาย เป็นไปตามความรับผิดชอบของแต่ละอำเภอ</p>	

ลำดับที่	ภารกิจ	ลักษณะงาน/หน้าที่ความรับผิดชอบ	เป้าหมาย/เดือน	หมายเหตุ
		<p>๑) ออกแบบแบบสำรวจและวิธีการจัดเก็บพร้อมรวบรวมข้อมูลจากผู้จัดเก็บ (กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔)</p> <p>๒) นำข้อมูลเข้า CBT-APP ให้ครบถ้วนตามจำนวนหมู่บ้านเป้าหมาย (พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๔)</p> <p>๓) นำเข้าข้อมูลทุกครั้งเมื่อมีการอัปเดตข้อมูล (กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป)</p> <p>๑.๑๓ ข้อมูลและเนื้อหาในเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอให้เป็นปัจจุบัน ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมประชาสัมพันธ์หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยรายงานสรุปผลการบันทึกสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง</p> <p>๑.๑๔ ข้อมูลการรับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p>๑.๑๕ สนับสนุนการดำเนินงานเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลของหน่วยงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>โดยรายงานสรุปผลการบันทึก ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p>สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง</p> <p>ตามจำนวนผู้ยื่นขอสมัครสมาชิก</p> <p>จำนวนตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	
๒	ด้านสนับสนุนการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ	<p>สนับสนุนการดำเนินงานในภารกิจงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ โดยลงพื้นที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง/สัปดาห์ พร้อมวิเคราะห์และสรุปผลเป็นรายเดือน ๑ ครั้ง/เดือน ดังต่อไปนี้</p> <p>๒.๑ แก้ไขปัญหาความยากจน</p> <p>๒.๒ หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน</p> <p>๒.๓ กองทุนชุมชน</p> <p>๒.๔ หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๒.๕ หมู่บ้าน/ตำบลสารสนเทศต้นแบบ</p> <p>๒.๖ พัฒนากลุ่มอาชีพ</p> <p>๒.๗ บูรณาการแผนพัฒนาตำบล</p> <p>๒.๘ พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน</p> <p>๒.๙ บริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และ กชช. ๒ค</p> <p>๒.๑๐ กลไกประชารัฐ E๓ SE</p> <p>๒.๑๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงานด้วยช่องทาง Online และช่องทาง Offline</p> <p>๒.๑๒ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p>	วิเคราะห์และสรุปผลการลงพื้นที่เดือนละ ๑ ครั้ง	

๕. รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๕.๑ ระยะเวลาการทำงานจ้าง

ระยะเวลาการทำงานจ้างเป็นไปตามที่สถาบันการศึกษาผู้ว่าจ้างกำหนดตามข้อตกลงการจ้างงาน

๕.๒ สถานที่ทำงานที่จ้าง

สถานที่ทำงานที่จ้างเป็นไปตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอาจเกลี้ยกล่อมด้านป้อนข้อมูลจากอำเภออื่น หรือเกลี้ยอัตรากำลังได้ตามความเหมาะสมโดยไม่กระทบต่อภาระด้านการเดินทางหรือค่าใช้จ่าย แต่ต้องปฏิบัติงานในแต่ละพื้นที่อย่างน้อย ๒ เดือน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้เป็นดุลพินิจของพัฒนาการจังหวัดที่ต้องขอความเห็นชอบจากสถาบันการศึกษาผู้ประสานงานในแต่ละพื้นที่ โดยต้องคำนึงถึงความสมัครใจ ภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือค่าที่พักอาศัย

๕.๓ ระยะเวลาส่งมอบงาน

นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต้องส่งรายงานการปฏิบัติงานภายในวันที่ ๒๒ ของทุกเดือน แก่ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน โดยคาดหวังผลผลิตจากการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนด โดยนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลรับทราบแล้วแต่ต้นเดือน หรือเป็นไปตามที่พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนด

๖. หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงาน

๖.๑ เวลาการปฏิบัติงาน

๖.๑.๑ ปฏิบัติงานสัปดาห์ละ ๕ วัน วันละ ๗ ชั่วโมง ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา เว้นเวลาพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ นาฬิกา ถึงเวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา) ทั้งนี้ พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอาจพิจารณากำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมกับปริมาณงานของแต่ละพื้นที่ แต่ต้องมีระยะเวลาการทำงาน ๗ ชั่วโมงต่อวัน

๖.๑.๒ ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

๖.๑.๓ หากพัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีความจำเป็นต้องให้นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมาปฏิบัติงานนอกเวลางานปกติ หรือในวันหยุดประจำสัปดาห์ หรือในวันหยุดนักขัตฤกษ์ อาจพิจารณาให้นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมีวันลาหยุดพิเศษชดเชย

๖.๒ ข้อบังคับการปฏิบัติงาน

๖.๒.๑ ในการปฏิบัติงานแต่ละวัน ให้มีหลักฐานการลงลายมือชื่อในบัญชีควบคุมการปฏิบัติงานและมีเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานลงนามกำกับ หากนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลไม่มาปฏิบัติงานให้แจ้งต่อพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน เว้นแต่กรณีฉุกเฉินจำเป็น

๖.๒.๒ ห้ามมิให้นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความลับของทางราชการ ซึ่งหากมีการเผยแพร่ข้อมูลจะเกิดความเสียหาย

๖.๒.๓ ระหว่างการปฏิบัติงานนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ประพฤติในทางที่ทำให้เสื่อมเสียทั้งต่อตนเองและกรมการพัฒนาชุมชน

๖.๒.๔ ในการปฏิบัติงาน ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่กรมการพัฒนาชุมชน หรือบุคลากรของกรมการพัฒนาชุมชน หรือผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหาย แก่ทรัพย์สินอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยเจ้าหน้าที่ของกรมการพัฒนาชุมชนไม่มีส่วนผิดอยู่ด้วย นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายแก่กรมการพัฒนาชุมชน หรือบุคลากรของกรมการพัฒนาชุมชน หรือผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนด

๖.๒.๕ พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิตรวจและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงการจ้างงาน โดยมีสิทธิสั่งการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้ และนักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

๖.๒.๖ พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากบันทึกข้อตกลงการจ้างงานได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกบันทึกข้อตกลงการจ้างงาน การเพิ่มหรือลดงานต้องจัดทำความตกลงกันใหม่เพิ่มเติมเป็นหนังสือแจ้งต่อผู้ว่าจ้าง

๗. หลักเกณฑ์และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งกาย

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในการปฏิบัติงาน ให้นักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลแต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติในแต่ละพื้นที่ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น เว้นแต่พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดให้แต่งกายอย่างอื่นตามที่เห็นสมควร

๘. การติดตามผลการปฏิบัติงาน

นักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลต้องเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบอื่น ๆ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือเป็นไปตามที่พัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กำหนดติดตามผลการปฏิบัติงาน

๙. การส่งตัวกลับผู้ว่าจ้าง

๙.๑ นักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบกำหนดเวลาในข้อตกลงการจ้างงาน จะต้องยื่นหนังสือลาออกจากการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๙.๒ นักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลอาจถูกส่งตัวกลับผู้ว่าจ้างได้ในกรณีต่าง ๆ ดังนี้

๙.๒.๑ สิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือตกลงการจ้างงาน

๙.๒.๒ ถ้านักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลไม่มาปฏิบัติงานติดต่อกันในคราวเดียวกันเป็นเวลาตั้งแต่ ๕ วันขึ้นไป โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบจำนวนเวลาที่กำหนด

๙.๒.๓ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง มีเหตุจำเป็นหรือมีความประสงค์จะเลิกจ้างนักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลก่อนครบกำหนดเวลาในบันทึกข้อตกลงการจ้างงาน

๙.๒.๔ ในกรณีที่นักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลทำงานบกพร่องโดยไม่เรียบร้อยก็ดี หรือกระทำไม่ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการก็ดี เมื่อได้รับแจ้งนักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว ถ้านักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติภายใน ๓ วัน ตามที่พัฒนาการจังหวัดพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ควบคุมการปฏิบัติงานแจ้งให้ทราบ

๙.๒.๕ ในระหว่างการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงการจ้างงาน หากนักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลถูกร้องเรียนเกี่ยวกับความประพฤติในทางเสื่อมเสีย รวมถึงความไม่ซื่อสัตย์สุจริต การแสวงหาประโยชน์จากทางราชการ การไม่รักษาความลับของทางราชการ เมื่อพัฒนาการจังหวัด และพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้พิจารณาสอบข้อเท็จจริงตามความเหมาะสมและเป็นธรรมแล้วมีมูลความจริง

๙.๒.๖ หากมีเหตุอันเชื่อได้ว่านักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลจะไม่สามารถปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงการจ้างงานต่อไปได้

๙.๒.๗ หากนักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลผิดข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่ง หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือพัฒนาการจังหวัด หรือพัฒนาการอำเภอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

๙.๒.๘ ระหว่างการปฏิบัติงานหากนักพัฒนาารัฐบาลดิจิทัลไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

รายงานการปฏิบัติงานของนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
เดือน.....

โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ)
การจ้างงานการจัดทำข้อมูลราชการในพื้นที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Digitizing Government Data)

หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ชื่อ -สกุล.....

๒. ผลการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ผลการปฏิบัติงาน			การฝึกอบรม	หมายเหตุ
	รายละเอียดการปฏิบัติงาน (ระบุจำนวนหมู่บ้าน/ตำบล/ แปลง/กลุ่ม/ราย)	ต่ำกว่า แผน	ตาม แผน		

๓. การฝึกอบรมทักษะต่างๆ

.....
.....

๔. สิ่งที่ได้เรียนรู้

.....
.....

๕. แผนปฏิบัติงานต่อไป

.....
.....

ขอรับรองว่าได้ปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นในเดือน พ.ศ. จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ.....พ.อ. หรือผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)

ผู้ถูกจ้างงาน

ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

วันที่

วันที่



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา

ที่ ๐๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ด้วย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดสรรนักศึกษาจบใหม่ ปฏิบัติงานสนับสนุนการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐในการเข้าสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชนได้รับการสนับสนุนกรอบอัตรานักศึกษาจบใหม่ในภาพรวม ๑,๙๔๓ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกอำเภอ โดยจัดสรรให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพะเยา จำนวน ๒๗ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติงานโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาข้อมูลภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

๑.๑ พัฒนาการจังหวัดพะเยา

๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

๒. ผู้ดูแลการสอนงานและทำหน้าที่พี่เลี้ยง

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

หัวหน้าคณะทำงาน

๒.๒ พัฒนาการอำเภอเมืองพะเยา

คณะทำงาน

๒.๓ พัฒนาการอำเภอจุน

คณะทำงาน

๒.๔ พัฒนาการอำเภอเชียงคำ

คณะทำงาน

๒.๕ พัฒนาการอำเภอเชียงม่วน

คณะทำงาน

๒.๖ พัฒนาการอำเภอดอกคำใต้

คณะทำงาน

๒.๗ พัฒนาการอำเภอปง

คณะทำงาน

๒.๘ พัฒนาการอำเภอแม่ใจ

คณะทำงาน

๒.๙ พัฒนาการอำเภอภูซาง

คณะทำงาน

๒.๑๐ พัฒนาการอำเภอภูคา

คณะทำงาน

๓. พี่เลี้ยงที่ดูแลและเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (ตามผนวก ก.) คณะทำงาน
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน คณะทำงานและ
เลขานุการ
๕. นักจัดการงานทั่วไป คณะทำงานและ
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สร้างและพัฒนารูปแบบการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ
๒. สนับสนุน ส่งเสริม และเอื้ออำนวยให้นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลสามารถปฏิบัติงาน

อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ให้ความช่วยเหลือ กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติงาน เป็นที่ปรึกษานักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๔. สร้างความผูกพันต่อองค์กรให้แก่นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล สามารถเรียนรู้การปรับตัว
เข้ากับองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ประชาชน สภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีความสุขในการทำงาน
กับสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอและสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๕. ร่วมให้ข้อมูลในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และติดตามการประเมินผลโครงการ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัดพะเยา

ภาคผนวก ก

รายชื่อพี่เลี้ยงที่ดูแลและเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

ที่	สังกัด	ชื่อ-สกุล (พี่เลี้ยง)	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล (นักพัฒนารัฐบาลดิจิทัล)
๑	สพอ.เมืองพะเยา	นางวนิดา ไชยเมือง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวณัฐธิดา นามแก้ว
๒	สพอ.เมืองพะเยา	นางศรสวรรค์ สุวรรณรัตน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวพรพิมล ดวงมณี
๓	สพอ.เมืองพะเยา	นางสาวจุฑามาศ กุลยวิชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวภักษิณญาณ์ บุญมี
๔	สพอ.เมืองพะเยา	นางทองลั่น แก้วกระจ่าง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	นางสาวศิริลักษณ์ ยวงคำ
๕	สพอ.เมืองพะเยา	นางลภัสรดา ใจเอื้อ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวอรนรินทร์ แจ่มจรัส
๖	สพอ.เมืองพะเยา	นายรัฐพงษ์ บุญเก่ง	อาสาพัฒนา	นายวิรัตน์นันทน์ ไชยศรี
๗	สพอ.จุน	นางสาวทัตพิชา เวียงลอ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวเพชรไพลิน บุญเกิด
๘	สพอ.จุน	นายผลแรก คำหอม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวสิริมาศ ชันคำ
๙	สพอ.จุน	นางวิมลพรรณ สมคิด	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวสุพรรณิ นันตา
๑๐	สพอ.เชียงคำ	นางสาวชั้นเงิน ตันกุล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวกัญญาณัฐ คำแดงดี
๑๑	สพอ.เชียงคำ	นางสาวศิริรัตน์ หอมนาน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวจิราวรรณ แสงศรีจันทร์
๑๒	สพอ.เชียงคำ	นายวรวิทย์ ปันสุวรรณ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายทศพล กระจ่างยุทธ
๑๓	สพอ.เชียงคำ	นายมนูญ หงษ์สามสิบหก	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายธีรวุฒิ สะถา
๑๔	สพอ.เชียงม่วน	นายจารณ จามจรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวจุฑามาศ บ้านสระ
๑๕	สพอ.ดอกคำใต้	นายตะวัน ทองน้อย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวรัชก จันทรา
๑๖	สพอ.ดอกคำใต้	นางสาวสุพัตรา ช่างคำ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวสุภิญญา วงศ์ษา
๑๗	สพอ.ดอกคำใต้	นางมัลลิกา ทองเทพ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายธีรวัฒน์ พรหมรัตน์
๑๘	สพอ.ดอกคำใต้	นายกิตติศักดิ์ นามวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายปัญญาพงศ์ ปัญญา
๑๙	สพอ.ดอกคำใต้	นายประจักษ์ ไชยวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายสุภวัฒน์ วงศ์ษา
๒๐	สพอ.ปง	นายมนต์ชัย พุศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวธีรภรณ์ อัยกร
๒๑	สพอ.ปง	นางจุฑารัตน์ อุปมา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายอาทิตย์ หมื่นจันทร์
๒๒	สพอ.ปง	นางพนิตดา เอื้อธรรมรักษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นายอานนท์ เจริญโรจน์
๒๓	สพอ.แม่ใจ	นายถวิล ใจนันทา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวนนิศรา ไชยเลิศ
๒๔	สพอ.แม่ใจ	นางสาววิภารัตน์ ฝไครือ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวพัทธิยา นาคสุวรรณ
๒๕	สพอ.ภูซาง	นายสรารุช หงษ์ทอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวรัศมี ประวัง
๒๖	สพอ.ภูซาง	นางรัศมีเพ็ญ ศรีราชจันทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวสิริประภา วิชัยวุฒิ
๒๗	สพอ.ภูกามยาว	ว่าที่ ร.อ.ชาญชัย ธรรมศิลป์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวเพียงตะวัน ทิศสุกใส