



ที่ พย ๐๐๑๙.๓/ว ๕๐๕

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๐๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย จังหวัดพะเยา ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนาชุมชน ว่าได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร
ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบ
วิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference) และทาง TV พช. ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ โดยการเพิ่มระยะห่างทางสังคม "Social Distancing" ในการรับชมรับฟังตลอดหลักสูตร

ในการนี้ จังหวัดพะเยา จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง
หรือผู้ที่สนใจตอบแบบสำรวจผู้เข้ารับการอบรมโครงการฯ ผ่าน QR Code ภายในวันพุธที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ และให้เข้า
ร่วมรับฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ ในระหว่างวันที่
๑๘ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ ทาง TV พช. ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ รายละเอียดตามที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอภัสรา ธงพิทักษ์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๙๕๕๔



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

ตารางการฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Vedeo Conference) และ TV พช.
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ระหว่างวันที่ 18-21 มกราคม 2564

ณ ห้องประชุม War Room ชั้น 5 กรมการพัฒนาชุมชน

วัน เดือน ปี	ชื่อวิชา / เวลา					
	08.00 - 09.00 น.	09.00 - 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00-13.30 น.	13.30-14.30 น.	14.30-17.00 น.
18-ม.ค.-64	รับรายงานตัว	บรรยายวิชา แบบบูรณาการ/ราคากลาง งานชุด โคก หนองนา โมเดล	อาหารกลางวัน	บรรยายวิชา ระเบียบพัสดุ ข้อ/จ้าง/ตรวจรับ	พิธีเปิด บรรยายพิเศษ	บรรยาย (ต่อ) ระเบียบพัสดุ ข้อ/จ้าง/ตรวจรับ งานชุดโคกหนองนา โมเดล
19-ม.ค.-64		วิทยากรสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน		วิทยากร สตง.	อธิบดีฯ	วิทยากรสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
		บรรยายวิชา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ	พักรับประทาน อาหารกลางวัน		บรรยายวิชา การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีและ แนวทางปฏิบัติการบันทึกบัญชี ในระบบ GFMS	บรรยายวิชา การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ
		วิทยากรกรมบัญชีกลาง			วิทยากรกรมบัญชีกลาง	วิทยากรเอกชน

หมายเหตุ :

ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยการเพิ่มระยะห่างทางสังคม "Social Distancing" ในการรับชมรับฟังตลอดหลักสูตร
ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่สามเฝ้าหน้ากอกอนามัย/หน้ากอกผ้า เมื่ออยู่ในห้องประชุม

1. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น.
2. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 -13.00 น.

: การแต่งกาย ชุดสุภาพผ้าไทย

ตารางการฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Vedeo Conference) และ TV พช.
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ระหว่างวันที่ 18-21 มกราคม 2564

ณ ห้องประชุม War Room ชั้น 5 กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจ

วัน เดือน ปี	ชื่อวิชา / เวลา		
	09.00 - 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00 - 17.00 น.
20-ม.ค.-64	<p>บรรยายวิชา</p> <p>ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดและแพ่ง</p> <p>แนวทางการป้องกันและข้อพิงระวัง</p> <p>ในการปฏิบัติและการใช้จ่ายเงิน</p> <p>วิทยากรกรมบัญชีกลาง</p>	<p>พักรับประทาน</p> <p>อาหารกลางวัน</p>	<p>บรรยายวิชา (ต่อ)</p> <p>ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดและแพ่ง</p> <p>แนวทางการป้องกันและข้อพิงระวัง</p> <p>ในการปฏิบัติและการใช้จ่ายเงิน</p> <p>กรณีศึกษาและตอบข้อซักถาม</p> <p>วิทยากรกรมบัญชีกลาง</p>
21-ม.ค.-64	<p>บรรยายวิชา</p> <p>ระเบียบเบิกจ่ายเงินจากคลัง</p> <p>การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง</p> <p>ของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(KTB Corporate Online)</p> <p>วิทยากรกรมบัญชีกลาง</p>	<p>พักรับประทาน</p> <p>อาหารกลางวัน</p>	<p>อภิปราย</p> <p>การบริหารงบประมาณ</p> <p>อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>วิทยากรกองคลัง</p>

หมายเหตุ : ^๕ ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยการเพิ่มระยะห่างทางสังคม "Social Distancing" ในการรับชมรับฟังตลอดหลักสูตร
ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่สวมใส่หน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า เมื่ออยู่ภายในห้องประชุม

1. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 - 10.45 น. และ 14.30 - 14.45 น.

2. รับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 -13.00 น.

: การแต่งกาย ชุดสุภาพผ้าไทย